

✓
CITTA' DI AMANTEA
(Provincia di Cosenza)

DETERMINAZIONE RESPONSABILE SETTORE ECONOMATO

| | |
|--|------------------------|
| N° Registro del Servizio 325 | CIG: ZA5206560D |
| N° Registro Generale <u>796</u> | Data Esecutività _____ |
| N° Albo <u>758</u> del <u>24 OTT. 2017</u> | AI _____ |

Oggetto: Approvazione impegno di spesa per la riparazione della stampante in dotazione all'Ufficio di Segreteria del Sindaco presso la Ditta DATA SERVICE SRL.

L'anno Duemiladiciassette, il giorno venti del mese di ottobre e nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI gli artt.107 e 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art.68 dello Statuto comunale;
VISTO il decreto del Sindaco prot. n. 12700 del 21.09.2017 con il quale sono state conferite al sottoscritto Gaetano Vigliatore le funzioni di Responsabile del Settore n°1 "Bilancio - Programmazione finanziaria - Economato - Acquisti e Forniture - Personale - Notifiche - Assicurazioni";
VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 605 del 13.08.1997, nel testo coordinato con le successive modificazioni, approvato con delibera della Giunta Comunale n° 343 del 19.12.2007, a sua volta modificato con deliberazione della Commissione Straordinaria, assunte con i poteri della Giunta Comunale, n° 208 del 02.09.2008 e n° 248 del 07.10.2008, con particolare riferimento all'art. 16;
VISTO il regolamento di contabilità dell'ente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 26 del 16.06.2016, nel testo vigente;
CHE per la stampante in dotazione all'ufficio di Segreteria del Sindaco presenta inconvenienti tecnici tali da non consentirne l'utilizzo;
CHE per la riparazione della stampante sopra detta si è chiesto apposito preventivo alla Ditta DATA SERVICE S.R.L. con sede in Amantea in Corso Vittorio Emanuele n° 25;
CHE la Ditta di cui sopra in data 03.10.2017 ha provveduto a presentare il preventivo richiesto dal quale si evince che il costo per la riparazione della stampante in dotazione all'Ufficio Segreteria del Sindaco ammonta a complessive € 366,00 Iva compresa;
RITENUTO, pertanto potersi procedere all'approvazione del preventivo per come sopra disporre il relativo impegno di spesa;
VISTO il Regolamento comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia, nel testo coordinato approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 30 dell'11.06.2007;
RILEVATO che il predetto regolamento all'art. 4, comma 1, lettera J) prevede che possono essere acquistati in economia le forniture di attrezzature per l'esecuzione di servizi di amministrazione diretta;
CONSIDERATO che nel caso specifico, essendo la cifra da dover impegnare, pari a € 366,00 (Euro trecentosessantasei/00), inferiore all'importo di € 6.000,00 (Euro seimila), non c'è bisogno della comunicazione preventiva alla Giunta Comunale (Art. 8 comma 3 regolamento delle forniture e dei servizi in economia);
STANTE la propria competenza in merito;

DETERMINA

- 1) LA NARRATIVA che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale della presente determina;
- 2) PROCEDERE all'impegno di spesa della somma complessiva di € 366,00 iva compresa a favore della Ditta DATA SERVICE SRL - C.so Vittorio Emanuele n° 25, Amantea partita iva 02260140781, per la riparazione della stampante in dotazione all'Ufficio Segreteria del Sindaco;
- 3) IMPEGNARE la spesa complessiva di € 366,00 (Iva Compresa) sull'intervento n. 538/1 - CAP 540/a del corrente esercizio finanziario;
- 4) LA PRESENTE determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi; la

stessa diventa esecutiva ad avvenuta apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

5) RIMETTERE copia della presente determinazione:

a) All'Ufficio di Ragioneria per il visto di regolarità contabile ed attestato di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

b) All'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo;

Il Responsabile del Settore
(Dott. Gaetano Vigliatore)

VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE
UFFICIO DI RAGIONERIA

| | |
|---|---|
| VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, e art. 147bis D. Lgs. 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali) ed art. 7 Regolamento di Contabilità. Intervento _____ Capitolo <u>540/0</u> Bilancio Corrente Esercizio <u>INF. n. 538/1</u> Competenza <u>2017</u> Residui Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco Il responsabile di Ragioneria (Dott. Gaetano Vigliatore) | -somma stanziata |
| | -variazione in aumento |
| | -variazione in diminuzione..... |
| | -somme già impegnate..... |
| | -somma disponibile..... |
| | Data..... <u>24-10-2017</u> |
| | Il Responsabile Dott. Gaetano Vigliatore |

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata nell'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi dal 24 OTT. 2017 al 8 NOV. 2017

Il Responsabile dell'Albo

